

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда
средняя общеобразовательная школа № 50

"Рассмотрено"
на педагогическом совете
протокол № 1 от 29.08.2017 г.



Положение о совете учащихся

1. Общие положения

- 1.1. Деятельностью совета учащихся (далее – совет) является реализация права учащихся на участие в управлении муниципальным автономным общеобразовательным учреждением города Калининграда «Средняя общеобразовательная школа № 50» (далее – Учреждение), способствующая приобретению учащимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности. совет создается для активизации общественной и творческой деятельности учащихся.
- 1.2. Совет является выборным представительным органом самоуправления школы.
- 1.3. Совет функционирует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава Школы, и настоящего Положения.
- 1.4. Совет проводит на базе Учреждения заседания, собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже одного раза в две недели. Участие в работе совета является обязательным для всех его членов.
- 1.5. Члены совета являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения классов и классных руководителей решения Совета старшеклассников.
- 1.6. Совет размещает на территории Учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде) и на официальном сайте школы (sh50klgd.ru), в иных средствах коммуникации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях.

2. Порядок формирования совета

- 2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год
 - 2.2. Состав совета формируется учащимися 9-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по два представителю от класса).
 - 2.3. Состав совета избирается общим собранием учащихся.
 - 2.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.
 - 2.5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета.
 - 2.6. Совет координирует заместитель директора с целью оказания педагогической помощи в деятельности совета.
 - 2.7. В составе совета формируются комиссии или инициативные группы по видам деятельности с наделением их соответствующими полномочиями, отвечающими за одно направление деятельности учащихся:
- **Личностное развитие.**
 - Цель:
 1. Организация творческих событий - фестивалей и конкурсов, акций и флешмобов;
 2. Поддержка детских творческих проектов и продвижение детских коллективов;

3. Реализация культурно-образовательных программ - интерактивных игр, семинаров, мастер-классов, открытых лекториев, встреч с интересными людьми; организация кино клубов;
4. Проведение культурно-досуговых программ - посещение музеев, театров, концертов; организация экскурсий;
5. Проведение образовательных программ по повышению квалификации инструкторского и педагогического состава, а также руководителей общественных организаций.

Популяризация ЗОЖ среди школьников:

1. Организация профильных событий - фестивалей, конкурсов, соревнований, акций и флешмобов;
2. Организация туристических походов и слетов;
3. Организация мероприятий, направленных на популяризацию комплекса ГТО;
4. Поддержка работы школьных спортивных секций;
5. Проведение образовательных программ – интерактивных игр, семинаров, мастер-классов, открытых лекториев, встреч с интересными людьми;
6. Проведение образовательных программ по повышению квалификации инструкторского и педагогического состава, а также руководителей общественных организаций.

Популяризация профессий:

1. Проведение образовательных мероприятий и программ, направленных на определение будущей профессии - интерактивных игр, семинаров, мастер-классов, открытых лекториев, встреч с интересными людьми;
2. Популяризация научно-изобретательской деятельности;
3. Поддержка и развитие детских проектов;
4. Организация профильных событий - фестивалей, конкурсов, олимпиад, акций, флешмобов. Проведение образовательных программ по повышению квалификации инструкторского и педагогического состава, а также руководителей общественных организаций.

- **Гражданская активность.**

Цель:

1. реализация личностного потенциала, самовыражение и самоопределение, профессиональное ориентирование, приобретение полезных навыков, новые знакомства и море позитивных эмоций, это не просто хобби, а стиль жизни.
2. Оказание помощи социально-незащищенным группам населения, формирование ценности доброты и милосердия.
3. Участие в организации культурно-просветительских мероприятий в музеях, библиотеках, домах культуры, театрах, кинотеатрах, культурных центрах, парках и т.д.
4. Поисковая деятельность
5. развитие школьных музеев России, историко-краеведческая работа.

- **Информационно – медийное направление:**

Цель:

1. Создание и развитие школьных медиацентров, в том числе газет и журналов, радио и телевидения, новостных групп в социальных сетях;
2. Повышение уровня школьных СМИ и пресс-центров;
3. Большая детская редакция;
4. Создание единого медиапространства для школьников;
5. Проведение пресс-конференций, фестивалей, творческих конкурсов для школьников;
6. Проведение образовательных программ по повышению квалификации педагогического состава, а также руководителей общественных организаций.

- **Военно – патриотическое направление»**

Цель:

1. Работа военно-патриотических клубов и вовлечение в неё детей
2. Организация профильных событий, направленных на повышение интереса у детей к службе в ВС РФ, в том числе военных сборов, военно-спортивных игр, соревнований, акций;
3. Проведение образовательных программ – интерактивных игр, семинаров, мастер-классов, открытых лекториев, встреч с интересными людьми и Героями России.
4. Проведение образовательных программ по повышению квалификации инструкторского и педагогического состава, а также руководителей общественных организаций и военно-патриотических клубов.

3. Взаимодействие совета с другими органами самоуправления школы

3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом, советом родителей, общим собранием работников в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Представитель совета может принимать участие в работе педагогического совета, совета родителей, общего собрания работников с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях комиссий, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав учащихся.

4. Компетенция совета

4.1. Представление интересов учащихся в процессе управления Учреждением.

4.2. Создание условий, обеспечивающих развитие самостоятельности, инициативы учащихся в организации общественно-значимых дел, в решении актуальных для ученического коллектива Учреждения проблем.

4.3. Создание условий, способствующих гармонизации межличностных отношений.

4.4. Активное включение учащихся в творческие дела, требующие коллективной деятельности.

4.3. Реализация и защита прав учащихся, в том числе решение вопросов (формирование мнения) о защите законных прав и интересов учащихся: применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания; поощрения учащихся.

4.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

4.5. Формирование у школьников навыков коллективного планирования, организации, анализа и оценки результатов совместной деятельности.

5. Функции и основные направления работы совета

5.1. Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни коллектива Учреждения:

- изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;
- представляет позицию учащихся в органах самоуправления Учреждения;
- оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;
- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования учащихся.

5.2. Содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы участников образовательных отношений, соблюдая при этом принципы защиты прав учащихся.

5.4. Представляет интересы учащихся перед администрацией Учреждения, на педагогических советах, общих собраниях работников, совете родителей. Проводит встречи с администрацией по мере необходимости.

5.5. Взаимодействует с организациями (предприятиями, учреждениями) по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, в том числе по вопросам внешнего вида учащихся (разработки моделей).

5.6. Проводит среди учащихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе) по разным направлениям жизнедеятельности Учреждения.

5.7. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных и представительных органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5.8. Организует работу общественных приемных совета, сбор предложений учащихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых учащимися, администрацией или органами самоуправления.

5.9. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует учащихся, администрацию и органы самоуправления Учреждения о принятых решениях.

5.10. Направляет представителей совета на заседания органов управления Учреждения, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся, поощрении учащихся.

5.11. Участвует в разрешении споров между участниками образовательных отношений.

5.12. Представляет интересы взаимодействия учащихся в органах самоуправления муниципальных образовательных организаций.

5.13. Участвует в формировании составов делегаций учащихся на внешкольные массовые мероприятия.

5.14. Планирует подготовку и проведение ключевых творческих дел.

5.15. Осуществляет контроль за дисциплиной и порядком, выполнением правил внутреннего распорядка, дежурством по школе, организацией свободного времени учащихся.

5.16. Обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения:

- Положение о совете учащихся;
- Правила для учащихся и нормы школьной жизни;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации учащихся;

- Положение об организации дежурства учащихся;
- Положение о портфолио – индивидуальной накопительной оценке учащихся;
- Положение о научно-практической конференции учащихся.

5.17. Рассматривает обращения в свой адрес, в том числе о применении к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции совета, участников образовательных отношений.

5.18. Планирует и организует работы с младшими школьниками.

6. Права совета учащихся

Совет имеет право:

- 6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы;
- 6.2. Направлять администрации Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы;
- 6.3. Получать от администрации информацию по вопросам жизнедеятельности Учреждения;
- 6.4. Выступать с инициативой проведения и участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся (в составе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений);
- 6.5. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом;
- 6.6. Вносить директору предложения по совершенствованию образовательного процесса, образовательных отношений;
- 6.7. Принимать решения о поощрении учащихся и применении к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания;
- 6.8. Опротестовывать решения администрации и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу Учреждения;
- 6.9. Опротестовывать решения администрации, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений совета, в других коллегиальных и представительных органах самоуправления;
- 6.10. Создавать печатные органы (стенгазеты, страничку на официальном школьном сайте sh50kigd.ru, самостоятельный сайт, др.), участвовать работе СМИ;
- 6.11. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.
- 6.12. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с администрацией;
- 6.13. Вносить предложения в план воспитательной работы;
- 6.14. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, локальными нормативными актами.

7. Ответственность совета

- 7.1. Члены совета обязаны принимать активное участие в учебно-воспитательной работе Учреждения, проявлять ответственное отношение к порученной деятельности.
- 7.2. Оперативно, качественно и объективно решать все вопросы, относящиеся к их компетенции.
- 7.3. Регулярно информировать коллектив Учреждения о своей деятельности (в том числе, через официальный школьный сайт).

- 7.4. Быть честными, справедливыми, проявлять уважительное отношение к чужому мнению, показывать образец поведения в Учреждении и за его пределами.
- 7.5. Члены совета обязаны пропагандировать положительный опыт работы, заботиться о повышении авторитета Учреждения.
- 7.6. Совет обязан отчитываться перед ученическим коллективом Учреждения за свою деятельность один раз в год.
- 7.7. Совет несет ответственность в пределах своей компетенции.
- 7.8. В случае невыполнения функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Документация и отчётность совета учащихся

- 8.1. Заседания совета учащихся протоколируются.
- 8.2. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы и предложений членов совета.
- 8.3. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе, представляет его заместителю директора по воспитательной работе.